

Протокол № 1

Педагогического совета МОБУ Атняшская ООШ от 26 августа 2024 года

«Организация работы в 2024-2025 учебном году»

Присутствуют: 9

Отсутствуют: 1

Повестка дня

- Организация работы МОБУ Атняшская ООШ в 2024-2025 учебном году.
- Рассмотрение плана учебно-воспитательной работы на 2024-2025 учебный год
- Рассмотрение режима работы и годового календарного графика школы на 2024-2025 учебный год
- Рассмотрение учебного плана МОБУ Атняшская ООШ на 2024-2025 учебный год и рабочих программ, КТП по предметам на новый учебный год
- Определение учебной нагрузки учителей
- Рассмотрение документов по филиалу МОБУ Атняшская ООШ Атняшский д/с
- Утверждение изменений в ООП в связи с изменениями во ФГОС и ФОП. Утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на 2024/25 учебный год
- Внесение изменений в основную образовательную программу основного общего образования
- Организация питания в школе
- Утверждение перечня учебников на 2024/25 учебный год. Ответственный – Герасимова Р.Т.
- Разное

Ход

По первому вопросу выступила директор школы Мирзаева Т.К. Она познакомила педагогический коллектив с документами по организации работы школы и филиала школы в 2024-2025 учебном году. Классным руководителям необходимо провести с обучающимися и их родителями инструктажи по организации учебного процесса, ознакомить с расписанием уроков и расписанием звонков.

По второму вопросу выступила директор школы Мирзаева Т.К. Она познакомила коллектив с планом учебно-воспитательной работы школы, о проведении плановых и внеплановых мероприятий, о назначении руководителей ШМО (гуманитарного цикла – Шакирова Г.М., естественно-математического цикла – Давлетьязнова В.М., классных руководителей – Шамыкаева А.О.). Также были представлены планирование работы по ВСОКО и программа работы с одаренными детьми. Татьяна Канафеевна отметила, что проект – цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном» продолжает свою работу, внеурочные занятия будут проводиться также в каждом классе каждый понедельник первым уроком

По третьему вопросу выступила директор школы. Занятия в новом учебном году будут организованы в одну смену по пятидневной учебной неделе, начало занятий – 9.00 ч, в понедельник – 8.30 (с учетом реализации программы внеурочной деятельности «Разговоры о важном»), продолжительность уроков – 40 минут. Также был рассмотрен годовой календарный учебный график школы.

По четвертому вопросу были рассмотрены учебные планы: для 1-4 классов (по ФОР НОО), 5-7 классов (по ФОР ОО), 8-9 классов, для детей с обучением на дому, а также рабочие программы учителей и КТП по предметам на новый учебный год.

По пятому вопросу выступила директор школы Мирзаева Т.К.. Была рассмотрена учебная нагрузка учителей с учетом комплектования и тарификации на 2024-2025 учебный год: Черепанов А.Ю. – 36 ч, Шакирова Г.М. – 31 ч, Черепанова Т.В. – 24 ч, Лугманова Н.С. – 23 ч, Герасимова Р.Т. – 29 ч, Давлетьязнова В.М. – 23 ч, Мирзаева Т.К. – 18 ч, Шамыкаева А.О. – 28 ч, Вакансия – 19 ч (иностранный язык + второй иностранный язык)

По шестому вопросу выступила старший воспитатель филиала МОБУ Атняшская ООШ Атняшский детский сад Кудряшова Н.Ф. Она познакомила педагогический коллектив с документами по филиалу: анализ методической работы за 2023-2024 учебный год, годовой и учебный планы работы на 2024 - 2025 учебный год, режим дня, сетка образовательной деятельности и рабочая программа на 2024-2025 учебный год. Она рассказала о том, что внесены изменения и дополнения в образовательную программу дошкольного образования филиала МОБУ Атняшская ООШ Атняшский детский сад МР Караидельский район РБ на 2024-2025 учебный год в соответствии с ФЗ№ 304 от 31.07.2020»Внесение изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации по вопросам воспитания обучающихся»

По седьмому вопросу выступила директор школы Мирзаева Т.К.

Мирзаева Т.К, которая сообщила, что к 1 сентября 2024 года школа обязана обновить все образовательные программы из-за изменений во ФГОС и ФОП. В ООП НОО и ООО необходимо включить рабочие программы учебного предмета «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 19.03.2024 № 171). В ООП ООО – ввести предметные результаты освоения нового предмета «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по ОБЖ заменить рабочими программами по новому учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» (приказ Минпросвещения от 01.02.2024 № 62). Еще придется скорректировать учебные планы: в ООП ООО и СОО – разделить физкультуру и ОБЗР на две предметные области, в ООП НОО и ООО – указать в предметной области «Технология» учебный предмет «Труд (технология)».

Мирзаева Т.К. познакомила учителей с проектами изменений в ООП по уровням образования на 2024/25 учебный год. Были представлены на согласование учебные планы с указанием форм промежуточной аттестации, планы внеурочной деятельности, рабочие программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, календарные учебные графики на 2024/25 учебный год.

Шамыкаева А.О. заместитель директора по ВР, рассказала о системе дополнительного образования в школе, а также основных направлениях воспитательной работы школы на новый учебный год согласно рабочей программе воспитания. Представила на согласование рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы для ООП НОО, ООО по ФОП, а также дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

Мирзаева Т.К. представила для утверждения ООП НОО, ООО, разработанные в соответствии с ФОП НОО, ООО. Напомнила учителям о том, что на уроках они

должны использовать задания для формирования и развития функциональной грамотности. В ФОП развитие функциональной грамотности обозначено как одно из условий, которое должна выполнять школа, чтобы обеспечить высокий уровень качества образования.

По восьмому вопросу выступил директор школы. Она рассказала об изменениях в ООП ООО на основании части 5 статьи 12, пункта 6 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», части 4 статьи 3 Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г №1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказа Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 года №370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»

По девятому вопросу выступила директор школы Мирзаева Т.К.. Были рассмотрены вопросы по организации питания, в частности, для обучающихся 1-4 классов, для обучающихся из многодетных малообеспеченных семей, для детей с ОВЗ, для детей участников СВО, для обучающихся 5-9 классов. Все необходимые документы по питанию имеются на сайте школы

По десятому вопросу выступила Герасимова Р.Т. ответственная за библиотеку, которая рассказала о формировании перечня учебной литературы на 2024/25 учебный год. Она провела анализ библиотечного фонда на предмет наличия в нем учебников и учебных пособий. Герасимова Р.Т.. сообщила, что школа обеспечена учебниками и учебными пособиями по всем учебным предметам на 100 процентов.

В перечень учебной литературы для реализации учебного плана на 2024/25 учебный год вошли учебники из ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Также включили учебные пособия, которые выпускают организации из перечня, утвержденного приказом Минобрнауки от 09.06.2016 № 699.

. В разделе «Разное» были рассмотрены следующие вопросы: 1) охрана труда – необходимо привести в порядок личные дела сотрудников школы, проверить личные дела обучающихся, должностные инструкции сотрудников школы, 2) Школьный спортивный клуб – учителю физической культуры Герасимовой Р.Т. необходимо пройти регистрацию в ШСК, вести работу в этом

направлении; 3) наличие курсов повышения квалификации учителей-предметников по обновленным ФГОС, по работе с детьми с ОВЗ, по оказанию первой помощи, курсы классных руководителей, курсы по внеурочной деятельности, в том числе «Орлята России» (для учителей начальных классов); 4) ЮИД – вести работу в рамках внеурочной деятельности (ответственный учитель – Давлетьязнова В.М.); 5) Сферум – классным руководителям необходимо создать группы на платформе «Сферум» с обучающимися и с родителями обучающихся

Решение

- Информацию принять к сведению, провести инструктажи с обучающимися и их родителями по организации учебного процесса в новом учебном году.
- Принять и рекомендовать на утверждение план учебно-воспитательной работы школы на 2024-2025 учебный год, педагогическому коллективу работать в соответствии с данным планом.
- Принять и рекомендовать на утверждение режим работы и годовой календарный учебный график школы на новый учебный год.
- Принять и рекомендовать на утверждение учебный план МОБУ Атнашская ООШ на 2024-2025 учебный год
- Принять и рекомендовать на утверждение рабочие программы и КТП учителей по предметам.
- Принять и рекомендовать на утверждение учебную нагрузку учителей на новый учебный год.
- Принять и рекомендовать на утверждение документы по филиалу МОБУ Атнашская ООШ Атнашский детский сад. Утвердить и внести в действие изменения и дополнения в образовательную программу дошкольного образования Старшему воспитателю Кудряшовой Н.Ф. обеспечить выполнение мероприятий по реализации образовательной программы.

- Утвердить изменения в ООП НОО, ООО в соответствии с ФГОС и ФОП. Начать реализацию ООП НОО, ООО с учетом изменений с 1 сентября 2024 года.
- Принять и рекомендовать на утверждение внесение изменений в ООП ООО МОБУ Атнашская ООШ
- Информацию по организации питания принять к сведению.
- Утвердить и принять к исполнению перечень учебников и учебных пособий для реализации учебного плана на 2024/25 учебный год.
- Учителю физической культуры Герасимовой Р.Т. пройти регистрацию в ШСК, вести работу в этом направлении
- Учителям-предметникам и классным руководителям пройти недостающие курсы повышения квалификации
- Учителю Давлетьязановой В.М. в рамках внеурочной деятельности вести работу по направлению «ЮИД»
- Классным руководителям создать группы на платформе «Сферум» с обучающимися и с родителями обучающихся

Председатель педагогического совета


(подпись)

Т.К.Мирзаева

(Ф. И. О.)

Секретарь педагогического совета


(подпись)

Т.В.Черепанова

(Ф. И. О.)

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью, всего 6 (листов)

директор филиала МОБУ Агнинская ООШ

Агнинский, детский сад МР

Карайинский район

Мирзаева Т.К.

